



Erasmus+ Programme (ERASMUS)

Application Form

Technical Description (Part B)

Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) 2021-2027

Version 1.0

15 April 2021

Disclaimer

This document is aimed at informing applicants. It serves only as an example. The actual web forms and templates are provided in the Funding & Tenders Portal Submission System (and may contain certain differences). The applications (including annexes and supporting documents) must be prepared and submitted online via the Portal.

IMPORTANT NOTICE

What is the Application Form?

The Application Form is the template for EU grants applications; it must be submitted via the EU Funding & Tenders Portal before the call deadline.

The Form consists of 2 parts:

- Part A contains structured administrative information
- Part B is a narrative technical description of the project.

Part A is generated by the IT system. It is based on the information which you enter into the Portal Submission System screens.

Part B needs to be uploaded as PDF (+ Annexes) in the Submission System. The templates to use are available there.

How to prepare and submit it?

The Application Form must be prepared by the Consortium and submitted by a Representative. Once submitted, you will receive a confirmation.

Character and page limits:

- page limit 25 pages
- supporting documents can be provided as an annex and do not count towards the page limit
- minimum font size — Arial 9 points
- page size: A4
- margins (top, bottom, left and right): at least 15 mm (not including headers & footers).

Please abide by the formatting rules. They are NOT a target! Keep your text as concise as possible. Do not use hyperlinks to show information that is an essential part of your application.

If you attempt to upload an application that exceeds the specified limit, you will receive an automatic warning asking you to shorten and re-upload your application. For applications that are not shortened, the excess pages will be made invisible and thus disregarded by the evaluators.

Please do NOT delete any instructions in the document. The overall page-limit has been raised to ensure equal treatment of all applicants.

APPLICATION FORM (PART B)**COVER PAGE**

Part B of the Application Form must be downloaded from the Portal Submission System, completed and then assembled and re-uploaded as PDF in the system.

Note: Please take due account of the call conditions published on the Portal. Pay particular attention to the award criteria; they explain how the application will be evaluated.

PROJECT	
Project acronym:	HEMPA
Project title:	Candidature à la Charte ECHE du Lycée Polyvalent Mézeray - Gabriel
Coordinator contact:	Sandric MIQUET : eurogab61@gmail.com, Lycée Polyvalent Mézeray Gabriel (PIC: 907447902, located in Argentan, FR)

PARTICIPANTS. <i>Please use the same numbering as in Part A of the Application Form.</i>				
Number	Role	Name	Short name	Country
2	COO	n°1 : MIQUET	Sandric	FRANCE
		n°2 : CACCIA	Jean-Jacques	FRANCE

TABLE OF CONTENTS

APPLICATION FORM (PART B)	3
COVER PAGE	3
HEI PROFILE	3
1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)	6
2. ORGANISATION AND MANAGEMENT	7
2.1 General organisation and management	7
2.2 Quality assurance and monitoring and evaluation strategy	7
2.3 Communication and visibility	7
3. IMPLEMENTATION OF THE ECHE CHARTER PRINCIPLES	8
3.1 ECHE fundamental principles	8
3.2 Mobility activities	8
3.3 Cooperation projects	9
4. DECLARATIONS	10
ANNEXES	11

HEI PROFILE

General profile <i>(n/a for Topic 1)</i>	
Number of students <i>Count students enrolled in all higher education degree programmes offered by your institution (data from official HEI register).</i>	
Short cycle	70 étudiants répartis sur 2 pôles de formations supérieures de la manière suivante : <ul style="list-style-type: none"> Pôle « Management Gestion » avec 2 classes de 20 étudiants en BTS S.A.M (Support à l'Action Managériale) de niveau L2 avec 120 ECTS.

	<ul style="list-style-type: none"> • Pôle « Géomètre Topographe » avec avec <u>2 classes de 15 étudiants</u> en BTS MGTMN (Métiers du Géomètre Topographe et de la Modélisation Numérique) de niveau L2 avec 120 ECTS.
1 st Cycle (e.g. Bachelor):	60 étudiants répartis sur 2 pôles de formations supérieures de la manière suivante : <ul style="list-style-type: none"> • Pôle « Géomètre Topographe » avec <u>1 classe de 15 étudiants</u> en 3^{ème} année de Licence SCAN TO BIM (Building Information Modeling) en accès après le BTS MGTMN • Pôle « Métiers d'Art et Design » avec <u>3 classes de 15 étudiants en L1 L2 L3</u> pour le nouveau diplôme DNMADe (Diplôme National des Métiers d'Art et du Design) de niveau L3 avec 180 ECTS.
2 nd Cycle (e.g. Master):	0
3 rd Cycle (e.g. PhD):	0
Number of staff <i>Count staff (equivalent full-time) involved in your higher education degree programmes.</i>	
Teaching staff:	34 enseignants répartis sur les 3 pôles de spécialités de la manière suivante : <ul style="list-style-type: none"> • 14 enseignants en DNMADe • 10 enseignants en BTS S.A.M et en licence B.I.M • 10 enseignants en BTS MGTMN
Administrative staff:	15 personnels administratifs
Number of degree courses <i>Count the study programmes in higher education you offer.</i>	
Short cycle	2 formations : <ul style="list-style-type: none"> • BTS SAM • BTS MGTMN
1 st Cycle (e.g. Bachelor):	2 formations équivalent Bachelor : <ul style="list-style-type: none"> • DNMADe en L1 L2 L3 • Licence SCAN TO BIM en L3 (<i>en accès après le BTS MGTMN</i>)
2 nd Cycle (e.g. Master):	0
3 rd Cycle (e.g. PhD):	0

Participation in EU and international student mobility programmes (ongoing academic year)	
Credit mobility students	
<i>Count any student mobility programme between 2 and 12 months (Erasmus+ Programme or any other programmes/ schemes).</i>	
Note:	
<i>Erasmus+ Programme countries are: EU Member States and EEA and associated countries (see Erasmus+ associated countries).</i>	
<i>Erasmus+ Partner countries are listed in the Erasmus+ Programme Guide.</i>	
Study mobility	
Number of outbound students to Programme countries:	0
Number of outbound students to Partner countries:	0
Number of incoming students from Programme countries:	0
Number of incoming from Partner countries:	0
Traineeships	
Number of outbound students to Programme countries:	0

Number of outbound students to Partner countries:	0
International degree students	
<i>Count students with foreign nationality enrolled for a full degree programme and/or students having completed a degree previously at a foreign institution.</i>	
Number of foreign degree students from Programme countries:	0
Number of foreign degree students from Partner countries:	0
Number of students enrolled in double/multiple/joint degrees	
<i>Count local students (having the nationality of the country) and international students (of foreign nationality/with previous foreign degree) enrolled in double/multiple/joint degrees.</i>	
Number of local students enrolled in double/multiple/joint degrees:	0
Number of international students enrolled in double/multiple/joint degrees:	0

Participation in EU staff mobility programmes (ongoing academic year)	
Academic staff	
<i>Count all types of higher education staff mobility for teaching and training purposes between 2 days and 2 months (Erasmus+ Programme only).</i>	
Number of outbound staff to Programme countries:	0
Number of outbound staff to Partner countries:	0
Number of incoming staff from Programme countries:	0
Number of incoming staff from Partner countries:	0

Participation in EU and international cooperation activities (ongoing academic year)	
Cooperation, consortia and networks in education and research	
<i>Count inter-institutional agreements, cooperation agreements, consortium agreements with higher education institutions.</i>	
Number of Erasmus+ inter-institutional agreements:	0
Number of other cooperation agreements (e.g. Memorandum of Understanding) with HEIs from Programme countries (including membership in higher education mobility consortia, if any):	0
Number of other cooperation agreements (e.g. Memorandum of Understanding) with HEIs from Partner countries:	0
Total number of consortium agreements for double/multiple/joint degrees involving Programme countries:	0
Total number of consortium agreements for double/multiple/joint degrees involving Partner countries:	0

Participation in EU and international education and training projects (ongoing academic year)	
<i>Count training projects with contracts running in 2019-2020 (Erasmus+ and others).</i>	

Number of projects as coordinator:	0
Number of projects as partner:	0

Staff working for Erasmus+ programme activities	
<i>Count administrative staff (equivalent full-time) engaged your international office and working on Erasmus+ Programme activities.</i>	
Number of projects as coordinator:	0
Number of projects as partner:	0

1. ERASMUS POLICY STATEMENT (EPS)

ERASMUS POLICY STATEMENT

Participation in Erasmus+

Describe how you plan to participate in Erasmus+ actions in the future. Explain how they will be implemented in practice at your institution.

Note: The following types of Erasmus+ activities are open to HEIs:

Key Action 1 (KA1) - Learning mobility of individuals:

- Mobility project for higher education students and staff*
- Student mobility for studies*
- Student mobility for traineeships*
- Staff mobility for teaching*
- Staff mobility for training*
- Blended intensive programmes*

Key Action 2 (KA2) - Cooperation among organisations and institutions:

- Partnerships for Cooperation*
- Partnerships for Excellence – European Universities*
- Partnerships for Excellence - Erasmus Mundus Joint Master Degrees*
- Partnerships for Innovation*
- Alliances for Innovation*

Key Action 3 (KA3) - Support to policy development and cooperation.

- Jean Monnet Actions*

Strategy, objectives and impact


What would you like to achieve by participating in the Erasmus+ Programme? Which are the policy objectives you intend to pursue? Describe how the participation fits into your institutional, internationalisation and modernisation strategies.

What is the envisaged impact of the participation on your institution? Explain how you expect the participation to contribute towards achieving the objectives of your institutional strategy. Explain how it will contribute to making your institution more modern and more international. Explain how you expect the participation to contribute to the goal of building a European Education Area.

Note: The objectives should be clear, measurable, realistic and achievable.

Indicators

For each objective, define appropriate indicators for measuring achievement (e.g. mobility targets for student/staff mobility, quality of the implementation, support for participants on mobility, increased involvement in cooperation projects, sustainability/long-term impact of projects, etc.). Link the targets to a timeline.

 *If you change your activities or objectives, please don't forget to update the EPS on your website and inform your Erasmus+ National Agency.*

Participation in Erasmus+

L'opportunité de renforcer notre engagement dans le programme Erasmus conduit notre établissement à candidater pour la première fois au programme Erasmus+ dans **une perspective stratégique d'internationalisation progressive de nos formations supérieures**. Cette volonté est destinée à :

- **Renforcer l'adaptabilité et l'employabilité européenne des étudiants** par des mobilités facilitées à l'international, d'abord durant leur période de stage en entreprise, ensuite durant les parcours d'étude.
- **Renforcer nos formations supérieures en région Normandie** par notre participation progressive à l'Espace interconnectés Européen de l'Enseignement Supérieur,
- **Renforcer l'attractivité de notre lycée et de notre environnement d'implantation en ruralité normande** par la plus-value des retombées des 2 objectifs précédents en termes de recrutement et de vigueur de notre localité rurale pour laquelle nous souhaitons maximiser les opportunités.

Avant d'entrer plus en détail, et afin de mieux évaluer l'adéquation qualitative de notre première candidature au programme Erasmus+ ainsi que notre potentiel à nous inscrire dans la durée, il nous paraît important de commencer en évoquant l'aspect singulier de **notre genèse qui caractérise aussi le moteur de notre personnalité**.

> Une genèse d'établissement en relation de sens avec les dynamiques attendues

>>> Le lycée Mézeray Gabriel est né en 2018 de l'**UNION** de deux établissements publics d'Argentan, le lycée Mézeray et le lycée Gabriel pour devenir le grand lycée public (à taille humaine) du centre Orne en Normandie.

Fort de ce **rapprochement, nous sommes riches d'identités multiples** de métiers dans 3 domaines majeurs:

L'HABITAT, le DESIGN, les SERVICES

L'établissement propose dans un premier temps **3 CAP et 8 bacs professionnels, 9 spécialités pour le bac général** ainsi que 2 bacs technologiques.

Dans un second temps, nous proposons **4 formations supérieures** en prolongement de nos Bacs technologiques dans les secteurs de la **TOPOGRAPHIE** - du **MANAGEMENT** - du **DESIGN d'objet** - du **BIM**

Du fait que cette offre de formation soit **répartie sur deux sites géographiques (site Mézeray et site Gabriel) séparés** l'un de l'autre dans un même espace urbain, **nous avons appris rapidement à travailler ensemble en favorisant les interactions, en décloisonnant nos formations et en mutualisant nos expertises**. *Cela est d'autant plus profitable aux publics accueillis que cela permet aussi de mieux répondre aux besoins grandissants d'adaptation aux perspectives d'une vie professionnelle qui réserve des parcours multiples et changeants.*

- *Pour illustrer ce propos, nous pouvons évoquer par exemple nos enseignants qui montent spontanément et régulièrement des projets communs entre différentes formations implantées sur nos deux sites.*
- *Ce sont aussi les mini-stages "découvertes" que nous organisons entre filières.*
- *Ou bien encore la mise en place de passerelles entre formations que nous facilitons.*

Ces exemples témoignent au sein de nos équipes, d'une qualité de **motivation** et d'**engagement** qui favorise l'**interdisciplinarité**. Ils témoignent surtout d'**une capacité à faire autrement en sortant des zones de confort et à oser**. **Soit un ensemble de préalables prometteurs** dans le cadre du programme Erasmus+ à destination des personnels puisque nous savons **collectivement nous inscrire dans l'effort d'une dynamique d'amélioration et d'acquisition de compétences nouvelles**.

>>> Cette capacité à **favoriser la porosité entre les filières et les interactions entre nos différents publics** permet à nos jeunes d'apprendre à **se confronter à de l'altérité**, à mieux **se positionner**, à mieux **s'adapter et choisir leur parcours de formation**.

- *Pour illustrer ce propos, nous pouvons évoquer des situations où des élèves de CAP et des étudiants sont amenés à travailler ensemble sur des projets communs en partageant leurs expertises.*
- *Autre dispositif propice aux échanges et à la mutualisation des compétences : notre atelier d'artisanat numérique au service du nouveau diplôme DNMADe se transforme en un FabLabs ouvert à l'ensemble des usagers du lycée une fois par semaine avec la mise en place prochaine d'Open Badges permettant de faire reconnaître leurs compétences et de valoriser leurs expériences hors diplôme.*

Cet ensemble participe à une **plus grande fluidité de parcours possible** en conduisant nos élèves et étudiants à dessiner **par eux-mêmes des parcours de formation moins linéaire** synonymes de **mobilité et de diversité d'acquisitions de compétences**.

Par cette genèse, nous sommes donc inscrits dans une dynamique politique large de rapprochement institutionnel engagé à court et moyen terme et **porteur de dynamiques nouvelles qui nous semble en affinités avec les volontés et les énergies attendues** dans le programme Erasmus+.

> Une expérience à l'international

>>> Dans le cadre de nos formations de **niveau 3 (CAP)** et de **niveau 4 (Bac)**, le Lycée Polyvalent Mézeray-Gabriel **dispose de l'accréditation ERASMUS+** dans le domaine de l'Enseignement et la Formation Professionnelle. Le label **Euroscol** témoigne par ailleurs de la qualité de notre engagement à l'international depuis des années et de la place privilégiée à cette ouverture dans notre projet d'établissement.

- Nous disposons de **sections européennes** (*espagnol, allemand et anglais*) et utilisons régulièrement la plateforme **eTwinning**.
- Nous entretenons des liens étroits avec des lycées d'**Italie, d'Espagne, d'Allemagne et de Norvège**.
- Dans les voies professionnelles, le programme permet à nos formations d'envoyer des apprenants et des personnels à l'étranger notamment au **Portugal, en Espagne et en Norvège**.
- Des enseignements en **Langues Vivantes Etrangères LVE** sont dispensés par des professeurs de disciplines non linguistiques dans certains enseignements technologiques et professionnels afin de mieux contextualiser une langue avec des apprentissages de spécialité.
- Un partenariat fort de plusieurs années relie aussi notre lycée à un **lycée norvégien de la province du Vestland** : **chaque année et durant plusieurs mois, plusieurs de nos élèves partent étudier en Norvège et plusieurs élèves norvégiens viennent étudier dans notre établissement**.

C'est avec l'appui du programme Erasmus+ que nous allons **pouvoir poursuivre notre développement à l'international** au niveau de nos formations supérieures.

Notre BTS SAM dispose déjà de partenaires avec les villes de Lübecke en Allemagne, Foggia en Italie, Valencia en Espagne et cible ainsi certaines langues enseignées au lycée. Le contexte international étant incontournable dans nos formations supérieures, nous projetons de créer de nouvelles coopérations en commençant par les partenaires étrangers de la ville d'Argentan : Rotenburg an der Fulda, Abingdon en Angleterre, Baja en Hongrie

>>> Plusieurs atouts en termes de ressources humaines

Outre nos enseignants en LVE (*Anglais, Allemand, Espagnol, Italien*) et quelques personnels déjà bilingues, nos ressources humaines disposent également d'expériences utiles :

- L'un des coordonnateurs, chargé de mission à la DAREIC Normandie dans l'accompagnement des établissements et leur ouverture européenne et internationale, enseigne dans nos murs.
- Un autre personnel a assuré plusieurs missions longues d'**ingénierie pédagogique** internationale en **Tunisie** et au **Maroc** dans le secteur de l'artisanat afin de mettre en place des programmes de formation initiale (destinée à des élèves) et de formation continue répondant aux besoins des professionnels.

> Notre stratégie de coopération

>>> 3 pôles de formations distinctes sont concernés dans notre école par une poursuite d'étude post-baccalauréat :

- Le pôle « **Management Gestion** » avec un **BTS SAM (Support à l'Action Managériale)** de niveau L2 avec 120 ECTS.
- Le pôle « **Géomètre Topographe** » avec un **BTS MGTMN (Métiers du Géomètre Topographe et de la Modélisation Numérique)** de niveau L2 avec 120 ECTS. Ce BTS peut être prolongé d'une année avec la **Licence B.I.M (Building Information Modeling)** et 60 ECTS de plus.
- Le pôle « **Design d'objets** » avec le nouveau diplôme **DNMAde (Diplôme National des Métiers d'Art et du Design)** de niveau L3 avec 180 ECTS.

>>> Les mobilités peuvent s'appuyer au départ sur notre réseau d'établissements étrangers partenaires issu de notre réseau existant. Notre BTS SAM dispose déjà de partenaires mais il s'agit **d'établir à présent des partenariats en liens avec tous les secteurs de spécialité de nos 3 pôles de formations supérieures**.

Ces coopérations pourront se construire autour des thématiques fortes du programme (innovation / nouvelles technologies / l'éthique / le développement durable ...). *Ces thématiques ont l'avantage d'être naturellement au cœur des préoccupations de tous nos projets créatifs au pôle Design et métiers d'art.*

>>> Notre volonté d'établissement est aussi de favoriser la langue de Shakespeare pour permettre à nos apprenants et personnels de **progresser en anglais à l'étranger**. Cette langue s'est en effet imposée comme **langue de travail internationale** et **son usage est incontournable**, quelles que soient les nationalités de nos partenaires.

Les niveaux de maîtrise que nous observons à l'entrée de nos formations Post-Baccalauréat ont certes progressés, mais ils attestent aussi globalement d'une marge de progression importante qu'il nous faut traiter.

- Le Royaume-Uni n'étant plus associé au programme Erasmus+, notre prospection priorise **L'Irlande, Malte et les pays anglophones du nord de l'Europe** qui utilisent largement l'anglais dans leur vie quotidienne comme la **Norvège, la Suède, la Finlande** ou encore les **Pays-Bas**.
- Mais le programme Erasmus+ permet aussi de nouer des partenariats et d'organiser des mobilités hors UE avec les structures des pays ne participant pas au programme. Nous sommes donc aussi ouverts sur des opportunités de collaborations paneuropéennes et internationales éligibles sous condition avec les **États-Unis, le Canada, l'Inde...**
- >>> En matière de coopération et de mobilité, nous pouvons nous appuyer sur l'expérience que nous développons depuis 3 ans à l'échelle de la région à la faveur du nouveau diplôme DNMADE.
- Outre l'avantage d'être en conformité avec le Cadre Européen des Certifications (*premier cycle / 3 années / 180 ECTS*) et d'encourager les mobilités, ce diplôme implique également la mise en place impérative d'un partenariat avec un **EPSCP (Établissements Publics à caractère Scientifique, Culturel et Professionnel)**.
- Nous avons donc développé un partenariat prometteur avec le plus proche d'entre eux, le **Pôle universitaire d'Alençon** et ses parcours de niveau comparable en lien de parenté : leur B.U.T (Bachelor Universitaire de Technologie) en Génie Mécanique et Productique, *Parcours Innovation pour l'industrie et Parcours de Conception et production durables*.
- Les équipes se sont rencontrées et ont établi des actions communes. Dès la rentrée prochaine :
 - **Nous partagerons certains contenus pédagogiques combinés à des interventions tantôt en présentiel** (avec des enseignants se déplaçant dans l'établissement du partenaire), **tantôt en distanciel sous forme de Webinaire et de Visioconférences**.
 - **Lors de workshop**, nos étudiants respectifs de 2e année se rencontreront sur une semaine banalisée et travailleront en binôme sur une problématique de projet commune, chacun contribuant par le partage des expertises et la confrontation des idées à apporter des solutions innovantes.
- Par ailleurs, nous faisons partie du réseau des DNMADE Normand constitué de quatre formations DNMADE aux identités de spécialité distinctes (**parcours OBJET** (*situé à Argentan*), le **parcours ESPACE** (*situé à Caen*), le **parcours GRAPHISME** (*situé à Rouen*) et le **parcours ÉVÉNEMENTIEL** (*situé au Havre*). Ces identités distinctes offrent des **complémentarités et des synergies synonymes de mobilité**. Il est ainsi possible pour nos étudiants de faire une période de formation **sous l'égide d'une autre formation du réseau, vivre un parcours de formation personnalisé** en fonction de leur projet et **d'acquérir ainsi la diversité des compétences recherchées**. *Cela est envisageable ponctuellement à partir de la deuxième année, lorsque des projets seront à la croisée d'une ou plusieurs identités DNMADE.*
- Dans le cadre des financements Erasmus, ce réseau DNMADE Normand, offre une possibilité de structurer nos actions internationales par le **montage d'un consortium** parallèle à cette demande d'adhésion au programme.

Il apparaît ainsi que **le partage des techniques et des connaissances est une source de dynamisme et de renouvellement créatif que nous mettons déjà en œuvre** et le programme Erasmus+ nous apportera une dimension nouvelle de plus grande ampleur.

> Nos objectifs pour les personnels enseignants et administratifs :

>>> Développer la mobilité des personnels à l'étranger **à des fins d'apprentissages** et d'appuis pour :

- **Renforcer des compétences linguistiques étrangères en vue de pouvoir mieux accompagner les futures mobilités entrantes et sortantes des étudiants.**
- **Renforcer les compétences en anglais afin d'assurer la co-animation en anglais** inscrite dans nos référentiels.
- **Renforcer la culture et l'engagement des personnels en matière de mobilités européennes et internationales pour mieux encourager, préparer et accompagner les futures mobilités entrantes et sortantes des étudiants.**
- Dynamiser les pratiques professionnelles et pédagogiques des équipes **dans le cadre d'échanges de bonnes pratiques**. Il s'agit d'inscrire les personnels dans une dynamique de partage, d'amélioration et d'acquisition de compétences nouvelles liées autant à des connaissances culturelles, techniques et de savoir professionnels qu'à des savoir-faire éducatifs de nature didactique et méthodologie.

>>> Développer la mobilité des personnels dans un cadre de **coopération entre organisations et institutions** pour :

- **Co-construire nos partenariats stratégiques bilatéraux entre homologues institutionnels** afin de développer et mettre en place des activités d'enseignement transnational.
 - Il s'agit aussi de se laisser la possibilité de développer des actions **KA2** sur divers aspects.
 - *Nous pensons au projet de mise en place avec nos partenaires d'une reconnaissance des mobilités des personnels en mobilité Erasmus+ (par exemple par une **Carte Enseignante** reconnue universellement lors des mobilités).*
 - *Nous pensons à des **projets d'alliances pour l'innovation** notamment dans le secteur du design ou les coopérations donneraient lieu à des échanges d'étudiants sur des périodes immersives d'un mois dans le cadre de projets communs.*
- **Co-construire des partenariats stratégiques gagnant-gagnant avec des organisations professionnelles** afin de faciliter les périodes de stage en entreprise de nos étudiants à l'étranger (*période de stage comprise entre 8, 12 et 14 semaines*). Il s'agit aussi de faciliter les périodes de stage en entreprise des étudiants étrangers en mobilité entrante, notre pôle international PIMGA étant l'interface à privilégier entre les étudiants et notre tissu d'entreprises locales.

> Objectifs pour les étudiants :

>>> Dans un premier temps :

- Développer rapidement et faciliter les mobilités de stage à l'étranger (jusqu'à 14 semaines) à **des fins d'apprentissages** dans le cadre des périodes de stage obligatoires. *Il s'agit de **permettre à nos étudiants d'acquérir une expérience professionnelle et culturelle combinée au renforcement d'une maîtrise d'une langue étrangère afin d'améliorer leur adaptabilité et employabilité en France comme à l'étranger.** Les mobilités à l'étranger sont **des plus-values professionnelles et des gains en autonomie.***
- Développer, faciliter et encadrer les mobilités volontaires de stage à l'étranger (jusqu'à 2 semestres) à **des fins d'apprentissages** dans le cadre d'une période facultative de **stage post-diplôme**. *Il s'agit de **permettre à nos étudiants de renforcer leur expérience et d'améliorer leur maîtrise d'une langue étrangère au bénéfice d'une meilleure adaptabilité et employabilité en France comme à l'étranger.***

>>> Dans un deuxième temps, lorsque nos partenariats seront établis à l'horizon 2025 :

- Développer la dimension internationale de nos 3 cursus de formations supérieures en offrant la possibilité aux étudiants entrants et sortants **de réaliser un semestre de mobilité d'étude à l'étranger**.
- Développer la dimension internationale de nos 3 cursus de formation supérieure en offrant la possibilité aux étudiants entrants et sortants **de réaliser un semestre de mobilité d'étude hybride** partiellement en distanciel.
- S'appuyer sur le cadre de travail pertinent Erasmus+ favorable aux coopérations pour l'innovation pour permettre aux étudiants appartenant aux réseaux d'établissements partenaires de mettre en place un **projet de diplôme conjoint** et de faciliter dans ce cadre des mobilités bilatérales alternées.

Strategy, objectives and impact

>>> **Les mobilités seront mises en place sur la base du volontariat.**

Les actions Erasmus+ auxquelles nous souhaitons participer relèvent des actions clés 1 (KA1) et 2 (KA2) et selon une montée progressive en puissance en 2 étapes qui se chevauchent, l'une relevant des personnels et des enseignants, l'autre des étudiants.

>>> **Les mobilités des personnels administratifs et enseignants s'échelonnent sur la période 2023-2027.**

- Dès la première année de mobilité, 8 personnels seront envoyés à l'étranger **en mobilité de formation** sur une période d'une semaine (*2 enseignants référents pour chacune de nos 3 formations supérieures ainsi que 2 personnels administratifs, un pour chacun de nos sites d'implantation*).
 - *C'est afin de créer une dynamique positive à la mobilité auprès des étudiants par un effet de ruissellement, que notre stratégie encourage d'abord les mobilités entrantes et sortantes des enseignants et des personnels.*
- Durant cette première période de mobilité et dès la rentrée prochaine, l'établissement rentre de le dispositif **Erasmus DIGITAL** :
 - Nous adhérons au dispositif facilitant **EWP (Erasmus Without Paper)**
 - Nous nous inscrivons sur la plateforme de l'**ESC** afin de faciliter la mise à disposition des étudiants de l'école une **Carte étudiante européenne**.
 - Nous adoptons les **outils d'évaluation qualitatifs des changements** développés par l'association **F3E**.

Ces premières vagues de mobilité de formation peuvent s'appuyer au départ sur notre réseau d'établissements étrangers partenaires issu de notre réseau existant, mais **c'est surtout l'occasion de renforcer ce réseau avec de nouveaux partenaires** institutionnels et professionnels partageant l'identité de nos spécialités, et partageant la volonté communes de coopérer en vue de préparer nos coopérations transnationales **impliquant des mobilités d'étudiants et d'enseignants**.

- Ce développement international s'appuie d'abord sur des **visites bilatérales** avec l'ambition de déboucher progressivement à partir de 2025 sur de nombreux projets pédagogiques de coopération comme :
 - *la mise en place de modules conjoints (ces coopérations pressenties pourront donner lieu à : la mise en commun de certains contenus pédagogiques - l'organisation d'intervention en distanciel - l'échange d'enseignants en présentiel sur des périodes courtes dans le cadre de projets / workshop / séminaires / Participation aux instances en particulier dans le cadre des jurys de diplôme....) ;*
 - *la réalisation de projets conjoints entre étudiants.*
- Ces actions bilatérales nécessiteront de mettre au clair l'ensemble des modalités pratiques (*transports, hébergements, visas, assurances ...*). Elles nécessiteront également la mise en place d'outils harmonisés des contenus et des évaluations (*élaboration d'un contrat de court / contrat individuel de formation, évaluation et transfert des crédits ECTS acquis durant cette mobilité, élaboration d'un livret personnel de compétences acquises*). *L'idéal étant de faire en sorte que les notes obtenues et les crédits ECTS acquis dans le cadre d'une mobilité chez un partenaire étranger soient transférés dans le cursus initial de l'étudiant. De même, l'intégration dans nos formations d'étudiants en cours de cursus privilégiera la cohérence des niveaux de compétences par l'observation des crédits ECTS prévus à chaque semestre.*

>>> Concernant les contrats pédagogiques et les contrats de mobilité

Le cadre des accords à établir par les conventions entre établissements de formation est donc un enjeu important dans la mise en place d'un dispositif de coopération opérationnel.

- Certaines de ces actions bilatérales seront synonymes de digitalisation accrue de nombreux processus *par la mise en place d'espace partagé de travail collaboratif / de sauvegarde des contenus / de webinaires / de logiciels gratuits SaaS en ligne*). L'expérience acquise servira de socle d'appui à la mise en place de **mobilité hybride partiellement à domicile associée à une composante virtuelle**.
 - *À ce sujet, les périodes récentes de confinement nous ont contraints à mettre en place rapidement des solutions d'adaptation afin d'organiser dans ce cadre précis des accompagnements en distanciel. Les compétences développées à cette occasion (classe virtuelle en direct et en différée avec webinaire / visioconférence / RDV d'accompagnement collaboratif personnalisé en ligne...) nous permettent d'envisager les modalités hybrides sereinement sur des contenus adaptés.*
- Les visites bilatérales pourront se structurer autour de cycles thématiques dédiés (*digitalisation / inclusion /interculturalité / green deal / parité sociale et genre...*).

Afin de nous doter rapidement d'outils communs de partage de ressources, d'expertises et de valorisation des projets, nous nous appuierons prioritairement sur les outils existants suivants :

- la plate-forme **EPALE** <https://ec.europa.eu/epale/fr>
- la communauté **Open Education Europa** <https://www.openeducationeuropa.eu/fr>
- La possibilité de créer des profils "invité" sur notre ENT educdenormandie permet l'accès aux contenus techniques et pédagogiques aux mobilités entrantes.

>>> Parallèlement, les mobilités sont organisées aux bénéfices de nos étudiants sur la période 2024-2027:

- soit dans le cadre des séquences de stage obligatoire inhérent à nos diplômes,
 - *Ici ce sont notamment les plateformes dédiées suivantes qui pourront être privilégiées pour l'europe : <https://erasmusintern.org/traineeships> <https://www.praxisnetwork.eu/>*
- soit dans le cadre de mobilités d'étude entre écoles organisées dans le cadre de partenariat de coopérations sur une durée d'un semestre.
- soit dans le cadre de **mobilité hybride**, combinant parcours d'étude et stage.
 - *Les mobilités hybrides seront envisageables dès que le réseau de partenaires sera établi sur une base suffisamment large pour être mises en place (3 établissements partenaires par pôle de formation supérieure).*

La mise en œuvre des projets de mobilité d'étude à l'étranger implique une validation préalable obtenue au terme de concertations en équipe. **Validation à co-concerter également entre les équipes des établissements partenaires.**

- *Cela implique donc, en amont pour les étudiants, de candidater suffisamment tôt par rapport à la date de mobilité envisagée (le temps d'étude d'une demande et surtout de mise en place étant important).*

Durant la période de mobilité, un suivi régulier est mis en place.

- *Cela implique un engagement de la communauté scolaire à tous les niveaux (direction, intendance, personnel administratif, enseignant, étudiants).*

Les rapports d'activités et d'expériences seront à produire et restituer **de façon obligatoire** à l'issue de chaque mobilité.

- *Ils permettront de constituer une archive de témoignage profitable aux futures étudiants souhaitant bénéficier d'une mobilité d'étude à l'étranger.*

Afin d'améliorer la restitution des rapports d'activités et d'expériences, ainsi que la qualité des prises de recul, **un canevas commun permettra de baliser les restitutions**. Ces restitutions seront ainsi **structurées par les 4 postures** suivantes:

- **Posture d'OBSERVATEUR** (de nature descriptive et sans affect).
Il s'agit de faire la présentation des spécificités d'un pays / ville / habitants / les modalités pratiques d'hébergement, de voyage, de déplacement... les caractéristiques spécifiques de nature relationnelle, culturelle, professionnelle, les savoir-être du pays d'accueil, le coût de la vie, les activités qui ont été demandées, abordées, réalisées...
- **Posture INTROSPECTIVE** (dans le registre des émotions, des sensations, des perceptions) sur ce qui a été ressenti (plaisir, enthousiasme, intérêt, ennui, contrariété...) et qui est à appliquer à chaque occasion de diagnostic.
- **Posture de PRISE DE RECUL** : sur ce que peut apporter l'expérience de cette mobilité à moyen et long terme de façon générale.
- **Posture d'ACTEUR** : sur une utilisation immédiatement profitable de l'expérience spécifique de la mobilité qui vient d'être vécue.

Indicators

Les objectifs sont à la fois linguistiques, culturels et pédagogiques dans une perspective générale d'amélioration. Ils soutiennent l'innovation et génèrent des changements pour les partenaires du projet, les publics cibles et au-delà, pour les parties prenantes extérieures institutionnelles (ville / académie / région) et professionnelles.

- Ils visent une meilleure employabilité et adaptabilité à différents milieux professionnels de nos étudiants.
- Ils ont aussi pour objet l'ouverture à l'international de notre établissement au niveau de l'offre de formation supérieure. Les impacts positifs sont attendus au niveau de l'amélioration des compétences de nos personnels, au niveau du rayonnement de notre établissement et de son environnement d'implantation en région rurale normande.
- Il s'agit enfin d'induire des dynamiques de projets et d'engagement à même de stimuler l'innovation par le partage des expertises.

>>> Indicateurs de qualités :

- Puisque dans la perspective des futures coopérations post-bacs **nous démarrons presque de zéro** au niveau de la constitution du réseau de partenaires en enseignement supérieur, **le nombre de liens** que les personnels auront tissés durant leurs premières mobilités, notamment par des visites sur site, sera un premier indice.
- Notre **capacité à tisser des partenariats dans le cadre d'accords bilatéraux conventionnés** durant les 2 premières années sera un 2ème indice de qualité.
 - o *Ces partenariats devront être en nombre suffisant dès 2025, avec au moins un partenaire solide par pôle de spécialité de formation supérieur tout en visant l'objectif à terme que chaque cursus en dispose au minimum de 3.*
- **La mise en place effective d'échanges ponctuels d'étudiants et de personnels** à partir de 2025 sera un indicateur de réussite de notre engagement à l'international.
 - o *Cela témoignera de l'engagement dans le dispositif Erasmus+ autant du côté des étudiants que des personnels et enseignants accompagnants.*
 - o *Concrètement, cela témoignerait d'une amélioration de compétence et de capacité à accompagner en langue anglaise des étudiants étrangers aussi bien dans nos murs que dans leur pays d'origine. Cela attesterait de notre capacité à confronter des idées, à travailler dans le partage d'expertises sous des formes variées à une échelle supranationale dans le cadre de projets communs, propice à faire émerger des idées et des solutions innovantes en particulier dans le domaine du Design d'objets usuels.*
- **Le nombre d'étudiants, de personnels et d'enseignants en mobilité seront des indices comptables** importants de dissémination du programme et de réussite.
- **Le niveau de satisfaction des bénéficiaires** s'observera d'autant mieux que l'on constatera en parallèle **l'augmentation de leurs niveaux d'implications au soutien des mobilités à venir et leur capacité à contribuer à mettre en place des améliorations.**
- L'impact de notre ouverture internationale au niveau quantitatif et qualitatif de nos recrutements sur **le nombre de candidatures dans nos filières supérieures** sera un autre indicateur important de réussite au niveau de l'attractivité

de notre lycée. S'agissant de formation post-bac et du dispositif de recrutement Parcoursup, cette attractivité pourra se mesurer au niveau national.

- L'impact de notre ouverture internationale sur notre environnement d'implantation en ruralité normande pourra s'apprécier par **l'intérêt que nous porteront nos partenaires locaux institutionnels et professionnels**. Si notre aptitude à nous ouvrir sur le plan international est mise en avant par nos partenaires institutionnels (ville d'Argentan, Académie et région Normandie), alors nous aurons un indice de dissémination positif de l'impact de notre participation au programme Erasmus+.

2. ORGANISATION AND MANAGEMENT

2.1 General organisation and management

General organisation and management (n/a for Topic 1)

Describe the administrative and academic structures and resources at your institution for organising and implementing the Erasmus+ Programme activities.

Provide a detailed description of how tasks and responsibilities are divided among staff, with regard to both administrative and academic decision-making processes.

Provide the web link with contact details of your institution's international office (or equivalent) dealing with implementing and organising Erasmus+ Programme activities.

En matière de structure et de ressources permettant de mettre en œuvre les activités du programme Erasmus+ dans la durée, nous disposons de ressources dédiées au niveau de notre établissement et de notre académie de rattachement.

>>> Au niveau de notre établissement

L'organisation et la gestion de ce qui touche à l'international sont dévolues au service de notre établissement spécialement dédié à ces activités.

Il s'agit de notre **Pôle international**, du lycée **Mézeray-Gabriel d'Argentan = P.I.M.G.A.**

- <https://lpo-mezeray-gabriel.etab.ac-caen.fr/rubrique89>
- <https://twitter.com/pimga61>

Le comité qui pilote cette instance est constitué :

- de nos personnels de direction (**Proviseur / Proviseur adjoint / DDFPT**)
- de notre **Gestionnaire**
- de notre Enseignant Référent pour l'Action Européenne et Internationale (**ERAEI**)

Ce comité est associé à notre **cellule Erasmus+**

Elle est constituée de **référents** dédiés à chaque niveau des programmes d'accompagnement. *Ce sont nos interlocuteurs privilégiés dont les missions sont d'informer, conseiller, suivre les projets, accompagner les participants, établir les bilans....*

- Référent élèves et apprentis de la **VOIE PROFESSIONNELLE** + référent **STAFF** + référent **EUROPASS** : Sandric MIQUET : sandric.miquet1@ac-normandie.fr
- Référent **ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR** : Jean-Jacques CACCIA : jean-jacques.caccia@ac-normandie.fr
- Référent **OLS** : Claude CALVEZ : claudcalve@ac-caen.fr
- Référent **eTwining** : Élise DUFFAY : elise.duffay@ac-normandie.fr

Notre pôle PIMGA est un service **avec espace dédié facile à repérer** et qui **communique les adresses mail et numéro à joindre** de ces personnes ressources.

Les missions de PIMGA sont :

- D'établir la stratégie d'ouverture au monde,
- D'orienter la politique de l'établissement,
- D'étudier les bilans, dans une démarche qualité associée au **Conseil de perfectionnement**,
- De valider les perspectives,
- D'assurer le suivi des projets et des mobilités avant, pendant et après.

>>> Au niveau de notre académie

C'est la Délégation Académique aux Relations Européennes Internationales et à la Coopération (**DAREIC**) qui est l'instance partenaire en Normandie.

- <https://www.ac-normandie.fr/europe-international>
- **Déléguée académique** : Isabelle JEUFFROY : isabelle.jeuffroy@ac-normandie.fr
- **Chargé de mission enseignement supérieur** : Sandric MIQUET : sandric.miquet1@ac-normandie.fr

2.2 Quality assurance and monitoring and evaluation strategy**Quality assurance and monitoring and evaluation strategy (n/a for Topic 1)**

Describe the methods to ensure good quality, monitoring, planning and control.

Describe the evaluation methods and indicators (quantitative and qualitative) to monitor and verify the outreach and coverage of your activities.

> Mise en place d'une démarche qualité :**>>> Le conseil de perfectionnement PIMGA**

Afin d'identifier les forces et les faiblesses, de mieux anticiper les actions d'amélioration à mettre en œuvre et d'optimiser notre réactivité en termes de démarche qualité, nous constituons **un conseil de perfectionnement** associé à notre pôle international PIMGA. *Il permet la représentation des étudiants, des personnels administratifs et des enseignants.*

Ce conseil de perfectionnement pourra produire des recommandations d'amélioration à tout moment en s'appuyant sur **différents éléments de diagnostic** produit pour la plupart à l'issue des mobilités :

- L'évaluation par les étudiants de **la qualité des mobilités** dans le cadre des stages,
- L'évaluation par les étudiants de **la qualité des enseignements** transmis dans le cadre des coopérations inter-établissements (*supports visuels d'accompagnement / disponibilité des ressources / capacité à répondre aux questions posées, évaluations "diagnostics" intermédiaires à mi-semestre avant évaluations "sommatives" de fin de semestre ...*). *Ces diagnostics seront partagés avec nos partenaires.*
- L'évaluation par tous de **la qualité des réalisations tangibles** réalisées dans le cadre des mobilités.
- L'évaluation par les étudiants de **la qualité des accompagnements facilitants** (*modalités pratiques de voyage / déplacement / hébergement / disponibilité / écoute ...*)
- L'Existence dans chacun des pôles de formation supérieures d'un **dispositif de suivi de cohorte et d'insertion des diplômés** à l'issue de nos parcours de formation : *Ces dispositifs sont des indicateurs potentiels de plus-value des mobilités à l'étranger si ceux qui en auront bénéficié en tirent un avantage facilitant en termes de **taux d'insertion** ou de **poursuite d'étude** à 6 mois.*

Les tests permettant la mesure des progrès en compétence linguistique effectués en amont et au retour des mobilités avec la plate-forme **OLS**.

2.3 Communication and visibility**Communication and visibility**

Describe the communication strategy for promoting the Erasmus+ programme and your activities.

Clarify how you will reach the target groups and explain the choice of the dissemination channels.

Provide the web link where you will host the EPS and the ECHE Charter.

> Communication générale**>>> Axe dématérialisé : sites web / réseaux sociaux**

Comme c'est le cas actuellement, le site web du lycée Mézeray-Gabriel (lycee-mezeray-gabriel.fr) poursuivra la valorisation des actions liées à l'ouverture internationale de l'établissement **avec sa rubrique dédiée à l'international** (*accessible directement dans le menu principal de navigation*).

Chaque nouvelle actualité donne ainsi lieu à un article court de présentation auquel sont associées d'éventuelles pièces jointes pour aller plus loin.

Ces nouveaux articles apparaissent aussi de manière temporaire en page d'accueil, ce qui améliore la visibilité et, in fine, les opportunités de susciter la participation des publics visiteurs aux programmes de mobilités.

Le caractère systématique de ce type de restitution sur le site web du lycée à plusieurs avantages :

- Au fil du temps, cela permet de **constituer un archivage accessible à tous**.
 - *Nous hébergerons donc rapidement notre charte ECHE 2021-2027 une fois notre demande de participation au programme validée.*
 - *Nous ferons connaître rapidement le Programme Erasmus+ (objectifs, actions, impacts) et nos différentes participations aux activités Erasmus+.*
- Cela permet la mise en place de liens de renvois lorsque nos publications sont reprises sur des sites d'informations relatant l'actualité locale. C'est d'autant plus important, que les couvertures médiatiques par la presse locale et régionale sont systématiques lorsqu'il est question de relater des dynamiques régionales.
 - *Nous pensons par exemple à France 3 Région, à Ouest-France Normandie (<https://www.ouest-france.fr/normandie/>) au Journal de l'Orne (<https://actu.fr/le-journal-de-l-orne/>).*

Une fois notre adhésion actée, nous développerons une rubrique dédiée aux « Informations pratiques » facilitant la réalisation des mobilités entrantes et sortantes. Cette rubrique comportera les articles spécifiques :

- Sur le plan **administratif et financier** (« kits de mobilité », montants des subventions Erasmus+, montant des aides réservées aux boursiers (aide AMI), montant de l'aide régionales PASS MONDE),
- Sur le plan **pédagogique** (mise en ligne des référentiels de nos formations supérieures, les catalogues de cours associés, les compétences validées par semestres pour chaque parcours de formation, le nombre d'ECTS à valider, le nombre de cours obligatoires en fonction des parcours supérieur et le nombre de cours thématiques optionnels à sélectionner),
- Sur le plan pratique des **transports**,
- Sur le plan de **l'hébergement** :
 - *Des possibilités facilitantes en interne pourront être proposées en semaine.*
 - *Une solution interne dans la durée (jusqu'à un semestre) est actuellement à l'étude dans le cadre d'une mise à disposition d'un hébergement administratif pour des personnels et des enseignants étrangers en mobilités entrantes.*
 - *L'offre de logements sur Argentan est diversifiée à proximité du lycée et reste clairement très accessible comparativement aux grandes agglomérations de France. C'est un argument d'attractivité pragmatique non négligeable au niveau des frais annexes d'une mobilité.*
 - *La municipalité offre des modalités facilitante et financièrement accessible en studio réservé aux étudiants (service **Orne-Habitat** : <https://www.orne-habitat.com/des-studios-etudiants-disponibles-argentan>)*

Une fois engagée la dynamique des mobilités entrantes et sortantes vers 2025, le site web mettra en place une rubrique de présentation et d'archivage **dédiée aux témoignages de mobilités sortantes et entrantes**.

Il existe également une **radioweb** à l'école sur laquelle des interviews de participants Erasmus+ seront faites à chaque retour de mobilité.

Nous disposons également d'un **journal du lycée, Mezgab**, réalisé en interne par les élèves qui saura accueillir les témoignages relatifs aux mobilités offertes par le programme.

Le lycée Mézeray-Gabriel et plusieurs de ces sections supérieures sont présents sur les réseaux sociaux (**Facebook, Twitter, Instagram...**), c'est autant d'occasions supplémentaires de disséminer l'information et nos participations aux programmes Erasmus+.

>>> Axe "tangibile" : Flyer / Salons / portes ouvertes

- Nos journées **Portes Ouvertes** comme nos participations annuelles aux **salons de l'Étudiant** et au salon **STUDYRAMA**, sont des temps forts de communication et l'occasion de promouvoir aussi la valeur ajoutée de notre participation aux programmes Erasmus+.
- Nos supports de communication seront amenés à intégrer notre adhésion au programme Erasmus+. **L'utilisation du logo "co-financé par l'union européenne"** sera ainsi inséré dans les documents de travail, les conventions et les supports imprimés qui serviront à disséminer les retours d'expériences le cas échéant. Un flyer spécifique d'information associant notre école à l'offre du programme Erasmus+ sera également conçu.

> Promotion du programme en interne

La phase préparatoire aux mobilités passera chaque année par une information sur le programme Erasmus+, le partage d'expériences ainsi que des objectifs de l'école en matière d'ouverture internationale.

Nous souhaitons **privilégier les temps forts de chaque année scolaire** pour promouvoir et encourager les possibilités de mobilité offertes à notre communauté. Aussi, nous avons identifié **4 évènements récurrents**, bien répartis dans l'année, auquel il convient de faire écho :

>>> la rentrée scolaire :

Pour les personnels et les enseignants

il s'agit de la **journee de pré-rentrée** qui permettra de :

- Mettre en avant les objectifs de l'école à court, moyen et long terme.
- De permettre d'identifier les personnes ressources du dispositif ainsi que le bureau dédié à l'ouverture européenne et internationale PIMGA.
- De présenter également les possibilités chiffrées de mobilités demandées sur l'année en cours, leurs objectifs et les modalités pour candidater.

Pour les étudiants

Nous souhaitons concentrer nos actions de promotion lors de la **semaine d'intégration des nouveaux étudiants**. Le package des actions sera constitué dès la rentrée prochaine de :

- Présentation des opportunités offertes par les programmes Erasmus+
- Témoignages et/ou présentations de rapports d'activité relatant des expériences précédentes (*qui s'étoffera année après année*).
- Espace d'échange / table ronde dédié afin que les nouveaux étudiants puissent échanger avec les étudiants déjà partis en mobilité les années passées.
- Créations de **compte individuel LinkedIn**
- Réalisation d'un **CV Europass / Youthpass**
- La mise à disposition des **Cartes étudiantes européennes**
- La présentation de l'**application mobiles Erasmus+** dédiées au programme
- Présentation de la **plate-forme OLS (Online Linguistic Support)**
- Présentation de l'aide financière régionale normande : **PASS MONDE**
- Présentation de l'Aide à la **Mobilité Internationale (AMI) réservée aux boursiers**

>>> **Les semaines internationales** situées généralement en milieu de S1 et de S2. A partir des programmes des Nations Unies, du Conseil de l'Europe et de l'Union Européenne, elles sont l'occasion de faire coïncider les périodes de mobilités des personnels et des enseignants afin de créer ou renforcer les partenariats / favoriser les rencontres entre enseignants, les échanges de bonnes pratiques, les nouveaux projets.... Ce sont des occasions « prétextes » qui légitiment ou facilitent l'organisation de conférences, tables rondes, rencontres autour de thématiques en liens de parenté avec le sujet.

>>> **Les Erasmus Days** en octobre coïncident avec la rentrée universitaire. Elles se veulent plus festives avec une participation étudiante forte dans la mise en place, notamment par son organisation en début d'année universitaire. C'est pourquoi **nous pensons faire combiner nos journées d'intégration des nouveaux étudiants avec les Erasmus Days**.

>>> **la Fête de l'Europe** en mai. C'est un événement formel qui permettra de montrer l'engagement européen du lycée Mézeray-Gabriel.

3. IMPLEMENTATION OF THE ECHE CHARTER PRINCIPLES

3.1 ECHE fundamental principles

ECHE fundamental principles

Non-discrimination, transparency and inclusion

Explain the measures taken in your institution to respect the principles of non-discrimination, transparency and inclusion of students and staff.

Describe how your institution ensures full and equitable access to participants from all backgrounds, paying particular attention to the inclusion of those with fewer opportunities.

Note: More information on the ECHE Charter principles can be found in the [ECHE Guidelines](#).

Notre zone rurale d'implantation éloignée des sites universitaires est une raison importante qui motive notre démarche d'intégration au dispositif Erasmus+. Notre localité est d'ailleurs classée en Z.R.R (Zone Rurale de Revalorisation).

Bien entendu, notre ouverture internationale et notre démarche d'adhésion au programme Erasmus+, **à tout à voir avec la volonté de maximiser les opportunités profitables à une communauté d'ordinaire moins favorisée.** «Partir à l'étranger, c'est bon aussi pour leur CV !».

Notre culture d'établissement a par ailleurs **une tradition d'accueil d'élèves allophones** importants et **une culture de recrutement à l'entrée** de nos filières supérieures particulièrement **soucieuses d'assurer une altérité optimale** au sein des cohortes constituées. Cela nous permet de favoriser un accès aux participants de tous horizons et de **renforcer la mixité sociale et culturelle** de nos groupes d'une manière adaptée à chaque filière supérieure.

>>> Notre admission au programme Erasmus+ à la suite d'une démarche de candidature **est en soi la première action d'inclusion à l'égard de ceux qui ont moins d'opportunités.**

>>> Il s'agit ensuite d'**assurer une information non discriminante dans ces modalités** qui puissent profiter à tous les étudiants de l'établissement.

- Cela passe par l'édition de plaquettes d'information spécifique **à disposition du plus grand nombre à l'entrée de l'établissement.**
- Cela passe par **l'accès facilité au pôle international PIMGA** aussi bien par sa double localisation sur nos deux sites de bureau dédiés que par la facilité mise en place pour le contacter (*les informations sont ainsi disponibles sur le site web de l'école dans une rubrique internationale disponible en tête de menu de navigation*).
- Cela passe par nos **journées d'intégrations qui se veulent communes sur les parties d'information liées aux possibilités de mobilité à l'étranger.** L'ensemble des nouveaux étudiants assiste donc aux mêmes présentations en même temps.

>>> Il s'agit également pour notre **comité de sélection** d'établir des procédures de sélection permettant un accès le plus équitable à la mobilité du plus grand nombre au sein de l'établissement.

- Cela implique que ce comité de sélection soit **constitué de façon représentative** (*administrateurs / enseignants / étudiants Erasmusiens*).
- Cela implique que les **critères de sélection soient connus à l'avance** et qu'ils soient **facilement accessibles** pour plus de transparence (*notamment au bureau international PIMGA et dans la partie international du site web de l'école*), ces critères impliquent :
 - o **d'être positionné comme candidat à une mobilité** (*tous les apprenants inscrits dans une formation du supérieur pourront candidater (apprentis, voie scolaire et formation continue)*).
 - o De démontrer sa **capacité à construire sa propre mobilité** (*recherche d'entreprise / d'école d'accueil hors réseau / d'hébergement adapté... et de se donner les moyens d'adapter en amont son niveau de langue au niveau attendu par le partenaire identifié*).
 - o De **s'inscrire dans les 4 priorités du programme.**
 - o **D'être en mesure d'atteindre le niveau de langue adapté au niveau attendu par le partenaire d'accueil.** (*validation d'une certification de langue obligatoire (exemple : TOEFL, TOEIC ou IELTS si les cours sont dispensés en anglais)*).

ECTS credits (n/a for Topic 1)

Explain your institution's methodology for allocating ECTS credits to different courses. If are not yet using the ECTS credit system, please explain why this is the case.

Note: More information on ECTS can be found in the [ECTS Users' Guide](#).

Nos formations supérieures se déclinent dans des formats différents.

- **Notre DNMAde (équivalent Bachelor) à l'avantage d'être parfaitement en conformité** avec le Cadre Européen des Certifications. C'est un diplôme récent qui a été pensé dès le départ avec cette volonté de faciliter les mobilités transnationales si bien que **les compétences et les attributions semestrielles d'ECTS sont parfaitement balisées dans le référentiel de formations.**
 - o *Les différentes disciplines enseignées (= EC = Enseignement Constitutif) sont regroupées par affinité en 4 UE (= Unité d'Enseignement). Les ECTS sont délivrés de manière GLOBALE pour chaque UE à partir des évaluations*

des niveaux de compétence atteints dans chaque EC (il n'y a plus de notes mais des évaluations des niveaux de compétence atteint). Les EC peuvent se compenser entre eux s'ils sont dans une même UE.

- **Nos BTS** ne sont pas insérés initialement dans le processus de Bologne. Pour autant, l'année s'organise en semestre et les programmes peuvent aisément se décliner en équivalent ECTS accumulés selon la règle de correspondance habituelle : 1 crédit = 25 à 30 heures de travail , 1 semestre = 30 crédits donc 1 an = 60 crédits, soit l'équivalent de 1500 à 1800 heures de travail.

Il est acquis que **les résultats d'évaluation et les crédits ECTS** attribués dans le cadre des mobilités **seront transférés dans le cursus initial de l'étudiant**. Nos équipes éducatives en charge des parcours en BTS travaillent donc actuellement à **la conception de grilles semestrielles d'attribution des crédits ECTS** par rapport au programme et aux volumes horaires de leur BTS.

Les équipes ont également pour objectif de produire d'ici la rentrée 2023 **les catalogues de cours** définissant par année et semestre les contenus combinés aux ECTS. À cette échéance, les catalogues de cours et les grilles semestrielles d'attribution des ECTS seront accessibles dans nos espaces web.

D'autres mesures seront à mettre en œuvre en amont avec nos futures partenaires dans le cadre des règles et des modalités qui régiront nos conventions :

- Il s'agira d'élaborer ensemble **le contrat individuel** de formation en fonction de nos programmes respectifs.
- De définir la modalité d'intégration des étudiants en cours de cursus **en privilégiant la cohérence des niveaux de compétences par l'observation des crédits ECTS prévus chaque semestre**.
- D'établir dans nos procédures d'évaluation respective **les critères de reconnaissance complète et automatique de tous les crédits établis sur une période** et les modalités de rattrapage simplifié à mettre en œuvre dans le cas contraire.
 - Les ECTS non attribués dans le cadre d'une période courte pourraient être rattrapés dans l'établissement de rattachement.
 - Dans le cadre d'un semestre complet, et avant la fin de la période de mobilité, c'est l'établissement d'accueil qui mettrait en place les rattrapages nécessaires à l'attribution des ECTS non acquis.

European Student Card and Erasmus+ App

Explain the measures to implement the European Student Card Initiative and promote the Erasmus+ mobile App to students.

Please refer to the timeline for the European Student Card Initiative on the [Europa website](#).

Nos premières mobilités étudiantes sont envisagées **à partir de la rentrée 2023 dans le cadre de stage et à partir de la rentrée 2024 ou 2025 dans le cadre de période de formation** chez l'un de nos futurs partenaires.

Ce calendrier indicatif nous permet donc **à partir de la rentrée prochaine** d'engager progressivement notre établissement dans le dispositif **Erasmus+DIGITAL** , d'adhérer au dispositif facilitant **EWP (Erasmus Without Paper)** et de nous rapprocher de la plateforme de l'**ESC** en lien avec l'**initiative Carte Étudiante Européenne**.

Puisque **l'application mobile Erasmus+** est le point d'entrée au service centralisé en ligne du programme Erasmus+, nous nous engageons à **faire la promotion de cette application mobile** auprès des étudiants afin de bénéficier d'une efficacité accrue dans nos processus administratifs. Nous en ferons notamment la présentation et la promotion lors de la période **d'intégration des nouveaux étudiants**.

Environmentally friendly practices

Explain how your institution will implement and promote environmentally friendly practices in the context of Erasmus+ programme activities.

À bien des égards, nos engagements dans des pratiques respectueuses de l'environnement sont multiples et déjà intégrés dans nos habitudes éducatives. À ce titre, l'établissement est en cours de **labellisation E3D de 1er niveau**, si bien que ces préoccupations essentielles se concrétiseront dans une continuité naturelle dans les projets de mobilité.

L'établissement peut ainsi prendre appui sur ces actions **d'éco-gestes du quotidien** pour sensibiliser sur ce sujet les mobilités entrantes par :

- la confrontation au **tri au restaurant scolaire** (qui privilégie par ailleurs les filières courtes d'approvisionnement, les produits de saison et bios).
- **l'utilisation raisonnée des systèmes de reprographie** afin de modérer les utilisations abusives.

- **le recyclage des matériaux**, en particulier des cartons, que nous réutilisons dans nos productions de maquettes d'intentions en DNMADe.
- l'encouragement à la dématérialisation des documents. Dans le cadre des mobilités **l'utilisation de l'application mobile Erasmus+** sera favorisée.

De manière concrète, nous inciterons également les participants au programme à limiter leur impact environnementale :

- **Pour les mobilités sortantes :**

- Parmi les critères que l'on appliquera à la sélection des demandes de mobilité, la capacité à envisager la mobilité de manière globale et éco-responsable sera attendue.
 - Très concrètement, les candidats à la mobilité pourront faire appel à nos experts eco-responsables. Ils prendront appui sur ces personnes-ressources pour interroger les modalités de transport possible ainsi que les impacts associés sur l'environnement.
 - *Nos personnes-ressources qui vont pouvoir aider nos étudiants candidats à une mobilité sont des personnes disposant d'une expertise. Cela pourrait être un enseignant, un ancien étudiant érasmien, un élève éco-délégué.*
 - La mobilité étant à envisager dans sa globalité, l'impact environnemental ne se limitera pas seulement au déplacement. Ce sont tous les aspects impactants qui pourront donner lieu à une réflexion approfondie (*emplacement de l'hébergement, modalité de chauffage, de restauration...*).

- **Pour les mobilités entrantes :**

- La plupart des déplacements se font **à pied** ou **à vélo** et **4 lignes de bus** quadrillent la ville d'Argentan. La gare SNCF est située à 20 min à pied de notre site d'implantation le plus éloigné...
- Nous pouvons aussi aisément **favoriser un hébergement d'hyper proximité**:
 - *Que ce soit pour des mobilités entrantes de personnels et d'enseignants en mettant à disposition un hébergement réservé aux personnels dans l'enceinte de l'école.*
 - *Que ce soit des modalités d'hébergement en semaine dans nos internats.*
 - *Que ce soit avec nos partenaires FJT et OrneHabitat qui disposent chacun d'hébergements réservés aux étudiants dans une proximité immédiate à quelques minutes à pied du lycée.*

Civic engagement and active citizenship

Explain how you will promote civic engagement and active citizenship amongst your outgoing and incoming students participating in Erasmus+ activities.

Les étudiants en mobilités entrantes et sortantes bénéficieront d'un **système de parrainage**, une parfaite occasion d'être aidé (*documents, hébergement, emplois, vie étudiante...*) par des homologues qui s'engagent dans une démarche d'**entraide citoyenne** visant **le sens de l'intérêt général**.

- Le système de parrainage permet aux étudiants revenant de mobilité de **partager** leur expérience avec les futurs étudiants sortant (*via les journées d'intégration, les sessions de préparations au départ, la participation au groupe ressource éco-responsable, les JPO ...*),
- Il permet également de partager avec les étudiants internationaux entrants, **en continuant à pratiquer une langue étrangère** avec eux tout en aidant à faciliter leur intégration.

Que ce soit avant de partir à l'étranger ou alors lorsque l'on revient d'une mobilité internationale, ce programme permet donc aux étudiants de **s'ouvrir à l'esprit international** et de **s'engager civiquement par l'entraide spontanée**.

Cet engagement offre l'énergie nécessaire dont ont besoin **nos associations Alumni** pour maintenir une vigueur dans la durée. Au fur et à mesure de la montée en puissance du programme de mobilité Erasmus+, nos anciens étudiants seront amenés de plus en plus à partager leur expérience de leur mobilité à l'étranger. Cela témoignera de leur engagement citoyen que le programme Erasmus+ aura contribué à renforcer.

>>> Pour favoriser cet engagement,

Il est rappelé aux étudiants en mobilités qu'ils sont **les ambassadeurs Erasmus** de leur école, ville, région, pays au sein des communautés étudiantes nouvelles qui les accueillent pour **développer leur appartenance européenne**.

Pour mieux appuyer l'importance de cette **représentation euro-citoyenne multiculturelle**, nous avons la **volonté de conférer une dimension solennelle** à ces mobilités pour mieux imprégner les étudiants du rôle d'ambassadeur qu'ils sont susceptibles d'incarner.

L'intérêt de **la Mairie d'Argentan** s'est clairement manifesté lors de nos échanges préliminaires sur notre ouverture internationale et l'arrivée d'étudiants étrangers en mobilité Erasmus.

- Très concrètement, il s'agirait de **mettre le focus** sur ces personnes en mobilité entrantes et sortantes **lors de cérémonies officielles** auxquelles ils participeraient ; **cérémonies organisées à l'Hôtel de Ville en présence de la représentation locale**.

Ces participations sont des occasions de **reconnaissance citoyenne** marquantes et des occasions complémentaires de promouvoir et médiatiser à l'échelle du territoire les enjeux du programme Erasmus+ puisque ces cérémonies sont autant d'opportunités d'invitation à la presse que de rendre compte sur les sites de l'école et de la Mairie.

3.2 Mobility activities

Student/staff mobility

Course catalogues (before mobility) (n/a for Topic 1)

How will you ensure that all courses taught at your institution (and the languages they are taught in) are described in a publicly available course catalogue in accordance with the [EU Recommendation on Automatic Mutual Recognition](#)?

Nos catalogues de cours sont des éléments essentiels d'informations pour que nos futurs partenaires puissent établir le contrat pédagogique des étudiants que nous allons accueillir.

Nos premières mobilités de formation de nos étudiants sont envisagées à partir de la rentrée 2024 ou 2025.

Dans le cadre de ce prévisionnel, nos équipes pédagogiques en charge des formations supérieures s'engagent à produire d'ici la rentrée 2023 **les catalogues de cours** définissant par année et semestre le descriptif des cours combinés aux ECTS y afférents.

À cette échéance, les catalogues de cours et les grilles semestrielles d'attribution des ECTS seront accessibles dans nos espaces web. Les catalogues de cours de nos partenaires également, afin que tous puissent être informés sur les contenus de formation et les modalités d'évaluation.

Les catalogues de cours seront également publiés sur les plateformes numériques développées dans le cadre d'**Erasmus+ DIGITAL**.

Le niveau linguistique minimum requis en Français peut être mentionné rapidement dans nos catalogues de cours.

Le niveau linguistique minimum requis en Anglais dépend encore de la mise à niveau préalable de certains enseignants en charge de l'enseignement supérieur. *Ces niveaux d'accompagnement en anglais seront indiqués une fois effectuées nos premières mobilités enseignantes de mise à niveau linguistique entre 2023/2024.*

Inter-institutional agreements for study and teaching mobility (before mobility) (n/a for Topic 1)

Describe your institution's approach to concluding and monitoring inter-institutional agreements for study and teaching mobility.

Explain how and by whom the learning agreements for mobile students will be managed.

C'est notre **pôle international PIMGA** (*Pôle international du lycée Mézeray-Gabriel d'Argentan*) qui sera l'instance chargée de gérer et suivre les accords inter-institutionnels dédiés aux mobilités d'études et d'enseignement.

Dans la perspective de co-établir avec nos futurs partenaires des supports préalables communs, nous disposons comme base de travail des conventions de partenariat établi en BTS SAM traduites en anglais, en allemand, en italien et en espagnol.

>>> Concernant nos futurs accords inter-institutionnels :

Nous nous engageons à garantir que les projets de mobilité d'étude et d'enseignement se réaliseront **uniquement dans le cadre d'accords préalables entre les établissements** d'envoi et d'accueil. Ces accords à venir établiront les rôles et responsabilités respectifs de chacun, ainsi que nos engagements à partager des critères de qualité communs dans leur processus de sélection, de préparation, d'accueil et d'intégration des participants en mobilité.

>>> Concernant les contrats pédagogiques et les contrats de mobilité pour les étudiants et les personnels :

En amont des départs en mobilité et pour des raisons de commodités éco-responsables, les validations tripartites des contrats pédagogiques et de mobilité **privilégieront une modalité dématérialisée** entre les établissements et organisations d'une part, et les participants d'autre part. Cela facilitera grandement l'archivage automatique et la disponibilité des contrats auprès des intéressés.

>>> Concernant les freins éventuels à la mobilité, notamment des personnels

- L'un des freins à la mobilité peut relever de la difficulté à trouver des formations adaptées à nos personnels. Afin de faciliter la recherche : des **semaines de formations** (*Erasmus staff training week*), de **séjour d'observation** (*Job shadowing*) ou **proposer un séjour d'observation** dans le cadre de mobilités entrantes, le pôle PIMGA pourra orienter les personnels vers la plateforme **IMOTION** <http://staffmobility.eu/> qui référence les activités organisées à travers l'Europe pour la formation des personnels de l'enseignement supérieur (*Erasmus staff training events*).
- Concernant les freins qui relèvent de contraintes organisationnelles et de surcoût indirects pour l'établissement (*lié par exemple aux nécessités de maintenir un service par des suppléances HSE afin de compenser des absences*).
 - Nous considérons sur ce point que les **bénéfices escomptés minimisent les inconvénients**.
 - Par ailleurs, lorsque le réseau de partenaires sera construit, les mobilités des personnels à l'horizon 2025 seront d'autant moins impactantes, qu'elles pourront **se mettre en place à moyen constant** dans le cadre d'échanges synchronisés d'enseignants entre les établissements partenaires.

- Ces mobilités d'enseignants pourront aussi se mettre en place en privilégiant les périodes de l'année lorsque les services sont allégés notamment durant les périodes de stages étudiants de 12 semaines.
- Une certaine flexibilité organisationnelle est également rendue possible du fait que les heures de service sont annualisées.

Support for outgoing students/staff (n/a for Topic 1)

Describe your institution's policy for preparing outgoing students/staff (e.g. language courses, workshops/information on inter-cultural competencies, etc).

Describe mentoring and support arrangements for outgoing students/staff (e.g. peer mentoring; information on accommodation insurance, visa, etc.).

Il y a plusieurs types de soutiens aux mobilités sortantes de nos étudiants/personnels et **certains nécessitent une anticipation importante.**

- C'est pour cette raison que le premier des soutiens que nous mettrons en œuvre concerne la maîtrise d'un niveau linguistique minimum en Anglais puisqu'il s'agit de la langue de travail à l'internationale qui est devenue incontournable.
 - Sur ce point, le comité de sélection veillera à ce que les candidats aux mobilités sortantes se soient donné les moyens d'adapter leur niveau de langue au niveau attendu par les partenaires, **niveaux de condition d'accès qui seront indiqués et repérés préalablement dans les catalogues de cours et les contrats pédagogiques.** (*validation préalable probable d'une certification de langue obligatoire (exemple : TOEFL, TOEIC ou IELTS si les cours sont dispensés en anglais).*)
 - **L'outil OLS** de préparation / d'évaluation / de renforcement des niveaux de langue sera naturellement utile **avant, pendant et après** (*évaluation de "diagnostic" avant la mobilité, suivi des cours pour la préparation de la mobilité, et évaluation de "diagnostic" au retour pour apprécier la plus value.*)
- Une modalité de soutien et d'aide aux préparations administratives et interculturelles s'appuiera sur un **système de parrainage / de tutorat** avec des homologues ayant accumulé l'expérience d'une mobilité. **Ces personnes-ressources** seront constituées d'enseignants, d'administratifs, d'étudiants et d' alumni volontaires. Ils pourront apporter un **accompagnement personnalisé** dans le cadre d'un **suivi individuel** en tant que **référents**. Ils seront également les **témoins privilégiés des expériences de mobilité** par leurs témoignages partagés **lors de rencontres**, ou dans le cadre de **groupes de discussion / de Tables rondes** organisées à des moments opportuns autour de thématique spécifique (*recherche de stage et de formation / démarche administrative et d'hébergement / interculturalités / respect des 4 priorités du programme...*).
- **Le pôle international du lycée PIMGA** saura orienter les candidats vers **des ressources en ligne** comme les **organisations d'étudiants qui portent des activités de soutiens** (*par exemple Erasmus Student Network, Erasmus Mundus Association, Erasmus+ Student and Alumni Alliance, etc.*). Notre pôle PIMGA est un service avec **espace dédié facile à repérer et qui communique les adresses mail et numéro à joindre de ces personnes ressources.**

L'idée générale est d'offrir un **accompagnement qui apporte une certaine sérénité aux candidats** étudiants/personnels avant leur départ.

- Nos modalités de soutiens feront donc l'objet d'ajustements dans le cadre de notre démarche qualité au fur et à mesure des retours d'expériences.

Support for incoming students/staff (during mobility) (n/a for Topic 1)

Describe mentoring and support arrangements for incoming students/staff (e.g. peer mentoring; social integration within the institution and with its local students and staff; information on accommodation insurance, visa, etc.).

Notre culture d'établissement est liée :

- À la **taille humaine de nos 2 sites d'implantations**. C'est un de nos grands avantages, ici **chacun est rapidement identifié** et nos personnels administratifs sont **particulièrement disponibles et à l'écoute de tous**.
- Notre implantation dans une petite ville en ruralité induit également un état d'esprit naturel d'entraide et de solidarité.

Fort de cet ADN, un système d'accompagnement avec un **homologue parrains / référent** sera rapidement mis en place et permettra un accueil puis un **accompagnement individualisé au-delà de la première semaine** jusqu'à la complète autonomie.

L'intégration sera facilitée par des actions formelles et informelles de type : accueil à la gare, visite des 2 sites d'établissement, identifications des services clés (administratif / pôle international / locaux de formation / magasin d'alimentation / dispositif culturel et de loisir...).

Un guide d'accueil en anglais sera créé à l'attention des étudiants/personnels entrants. Il sera facilement récupérable sur les services d'information digitalisés (site web Erasmus+ Digital...) et **comportera toutes les informations nécessaires et utiles pour faciliter l'arrivée.**

Le petit nombre de parcours de formation que nous proposons en étude supérieure **induit nécessairement l'immersion** des entrants dans nos groupes classes habituels sans qu'il soit finalement possible pour ces entrants de rester isolés dans une forme d'entre-soi. Les entrants suivront donc les mêmes cours, participeront aux mêmes projets souvent collaboratifs.

Nos contextes spécifiques favorisent au contraire une communauté étudiante pluriculturelle et dynamique synonyme de partage. Notre espace DNMADe **est un Open-space** particulièrement apprécié pour cette caractéristique et mélange les 3 niveaux de cette formation. L'hyper-proximité des hébergements étudiants proposés par nos partenaires (quelques minutes à pied) constitue en soi un regroupement qui n'a rien à envier à une résidence commune de type universitaire.

Comme chacun de nos étudiants, les étudiants en mobilités entrantes auront à **signer notre Charte des droits et devoirs de l'étudiant**, ce qui aura valeur d'engagement.

Afin de favoriser l'engagement des étudiants entrants en tant qu'**ambassadeurs du Programme**, nous avons la volonté de **conférer une dimension solennelle** à leur statut d'ambassadeur. Ils seront ainsi invités aux cérémonies officielles organisées à l'Hôtel de Ville en présence de la représentation locale.

Une démarche qualité d'amélioration sera mise en place au travers d'un questionnaire à remplir à la fin de la période de mobilité. Il permettra l'évaluation qualitative de notre accueil et de notre accompagnement.

Full automatic recognition of credits (after mobility)

Describe the measures to ensure the full automatic recognition of credits for learning outcomes during a mobility period abroad/blended mobility in accordance with the [EU Recommendation on Automatic Mutual Recognition](#).

>>> Instaurer le niveau de confiance: un préalable nécessaire

Parvenir à la reconnaissance mutuelle automatique implique d'avoir **instauré préalablement un niveau de confiance sur le niveau comparable des qualifications à niveau d'étude similaire**. C'est un des chantiers importants dans la construction de nos partenariats et c'est pourquoi il est si important d'organiser des visites mutuelles et des rencontres croisées entre personnel et enseignant en amont, puisque cela peut contribuer fortement à instaurer cette confiance.

C'est aussi pour cette raison que nos modalités de qualification des niveaux compétences doivent être normalisées et partagées facilement. Les évaluations seront donc effectuées 15 jours avant la fin des périodes de mobilité :

- afin de **permettre l'organisation de situations éventuelles de remédiations** (rattrapage)
- Pour **permettre avant les départs** l'édition et la transmission des **relevés d'évaluations** ainsi que le **supplément au diplôme** (*ce dernier pourra comporter la reconnaissance des expériences et des compétences acquises hors diplôme avec des outils normalisés tel que les **Open Badges** délivrés prochainement par notre fablabs*).

La reconnaissance automatisée des résultats d'apprentissage, des crédits ECTS et des compétences hors diplômes sera d'autant plus facilitée que nous aurons **adopté en commun avec nos partenaires les outils numériques du dispositif Erasmus DIGITAL**, en particulier les outils développés dans le cadre de l'**Europass** tels que l'**Europass Mobilité**.

Recognition of staff mobility (after mobility). *Describe your institution's measures to support, promote and recognise staff mobility.*

L'amélioration des compétences linguistiques, en particulier en anglais, et l'amélioration de la connaissance du dispositif Erasmus+ par le vécu des mobilités **seront des outils de développement structurants pour l'établissement. Cela améliorera notre capacité d'échange et d'interaction supranationale** en particulier entre nos partenaires étrangers.

Nous nous engageons donc à mettre en place une stratégie globale qui encouragera la mobilité des personnels du supérieur au travers de bonnes pratiques.

- Nous pensons ainsi inciter les personnels à faire valoir leurs formations effectuées à l'étranger dans leur dispositif de suivi de carrière **iPROF**.
- Nous faciliterons par ailleurs les remplacements des personnels en mobilités sortantes puisque nous considérons que les bénéfices escomptés minimisent les inconvénients.

- Nous accompagnerons le projet de mise en place avec nos partenaires d'une reconnaissance des mobilités des personnels en mobilité Erasmus+ (*par exemple par une Carte Enseignante reconnue universellement lors des mobilités*).
- Nous deviendrons être force de **proposition de séjours d'observation** dans le cadre de mobilités entrantes. La plateforme **IMOTION** <http://staffmobility.eu/> sera alors privilégiée pour faire connaître notre offre et cette stratégie une occasion supplémentaire de développer notre ouverture internationale.

3.3 Cooperation projects

Cooperation activities

Promotion of cooperation projects (*n/a for Topic 1*)

Describe how your institution will promote the opportunities offered by the Erasmus+ cooperation projects.

Par-delà la construction de nos partenariats facilitant les mobilités transnationales d'enseignement, puis de leur mise en place efficiente, **les projets de coopération Erasmus+ (KA2)** sont des opportunités offertes qui nous permettront d'aller loin en tant que coordonnateurs ou partenaires de projet.

Le chemin à parcourir d'ici là est important tant nous partons de loin sur le volet des actions clés n°1 (KA1). Nous nous laissons donc le temps d'arriver à maturité de développement pour envisager à l'horizon 2026/2027 de mettre en place ou coopérer à des projets de coopération Erasmus+.

Ce volet KA2 nous donnera l'occasion d'être acteurs des mutations en contribuant par des projets forts à impacter des changements vertueux à différents niveaux (individus, organisations, méthodologie, etc.). Les envies sont là en germe avec des idées de projets de coopération qui ambitionnent par exemple :

- De mettre en place une reconnaissance des mobilités des personnels en mobilité Erasmus+ par un outil reconnu universellement lors des mobilités. *À l'image de la carte étudiante européenne, ce pourrait être de contribuer au développement d'une **Carte d'Enseignant Européen**.*
- De développer une méthode didactique à la fois méthodique et empirique apte à stimuler dans les établissements de formation les processus de création et d'innovation.
- De définir de manière universelle le langage artistique utilisé dans les établissements de formation par le repérage et la caractérisation précise de ce qui relève du vocabulaire artistique et de ce qui relève de la grammaire artistique.

Lorsque ces projets de coopération Erasmus+ seront lancés, nous communiquerons sur eux par le biais de nos sites de communication ainsi qu'auprès de nos institutionnels académiques et de région. Les résultats seront partagés auprès de nos institutions éducatives nationales et européennes afin de disséminer et impacter de façon plus large, continuant ainsi à contribuer aux changements à partir d'un petit coin normand.


Support engagement (*n/a for Topic 1*)

Describe how your institution will support and recognise its staff and students' engagement in Erasmus+ European and international cooperation projects throughout the application and implementation phase.

Le développement de notre établissement à l'international **est un enjeu d'importance** si bien que nous considérons ce développement comme **une priorité**. De ce fait, ce chantier prioritaire nous incite à **adopter une posture facilitante** :

- que ce soit **pour dégager des temps nécessaires** afin de favoriser la participation des étudiants et des personnels intéressés,
- que ce soit **par l'octroi d'émoluments de type HSE** permettant **la reconnaissance de l'engagement et l'encouragement du travail effectué** par nos personnels,
- que ce soit par un **soutien appuyé supplémentaire au niveau de l'avancement de carrière** des personnels les plus méritants.
- que ce soit **par le financement d'équipements spécifiques** que ce développement impliquerait.
- Et puisque ce développement à l'international aura des retombées positives sur notre académie, notre région normande et notre ville d'Argentan, **nous saurons naturellement inviter nos partenaires institutionnels à soutenir notre développement.**

4. DECLARATIONS

Commitment to the ECHE Charter	
<p>By submitting this application, the institution:</p> <p>acknowledges that it has read and fully understood and that commits to apply/comply with all the principles of the ECHE Charter.</p> <p>accepts that the implementation of the Charter will be monitored by the Erasmus+ National Agencies and that a violation of the Charter may lead to the withdrawal of the certificate by the European Commission.xx</p>	 <p>YES _____</p>

ANNEXES

LIST OF ANNEXES

Erasmus+ ECHE Charter (available on [Funding & Tenders Portal Reference Documents](#))

HISTORY OF CHANGES		
VERSION	PUBLICATION DATE	CHANGE
1.0	15.04.2021	Initial version (new MFF).